薛城区行政审批服务局重大执法决定法制审核

流程图

审核不予通过，退回承办科室

对已办结事项档案进行统一整理，经政策法规室审核无异议后，予以归档

制证并送达

审核通过，作出行政许可决定

审核不通过，作出不予许可决定，并告知理由

**法制审核**

提出审核意见，反馈给承办科室，上报分管领导

（1.行政执法主体是否合法；2.行政执法人员是否具备执法资格；3.行政执法程序是否合法；4.申请事实是否清楚、证明材料是否合法充分；5.适用法律、法规、规章是否准确；6.行政执法行为是否超越行政执法机关法定权限；7.行政执法文书是否完备、规范；8.是否组织专家评审或听证）

**决 定**

经局党组研究，主要领导签批后，依法作出审批决定

**接收（受理）**

政策法规室接收(受理)登记

**申 请**

业务科室提交审核材料

是

**审 查**

分管领导对依法作出的审批决定提出审查意见

材料不齐全，一次性告知，予以补齐补正

否

材料齐全且符合法定形式