## 周营镇人民政府

## 2022年度政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）相关要求编制，内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。本年度报告中所列数据统计期限从2022年1月1日到2022年12月31日。

　　一、总体情况

　　2022年以来，我镇在区委、区政府的坚强领导下，深入贯彻实施新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》，认真落实区政府关于政务公开相关文件精神，紧紧围绕中心工作，把政府信息公开工作作为加强党风廉政建设，转变工作作风的一项重要内容，着力细化工作部署，全面推进政务公开，积极回应社会关切，全面、及时、准确地做好信息公开工作，增进社会各界对政府工作的了解理解、认同协同，促进政府有效施政和社会和谐。现将2022年度周营镇信息公开工作报告如下：

**（一）主动公开情况。**截至2022年12月31日，依托门户网站主动公开政府信息发布信息114条。

**（二）依申请公开情况。**2022年度周营镇未收到依申请公开件。

**（三）政府信息管理情况。**镇党委政府高度重视信息管理工作，为推动政府信息公开工作规范有序开展，我镇根据上级关于推进政务公开的工作部署，明确工作分工和职责。安排镇党政办作为具体负责部门，指定专人负责对政府信息公开工作进行具体实施和监督，做好政务网站安全维护、信息发布、统计上报和保密审核等日常工作。

**（四）政府信息公开平台建设**。网站是政务公开的主战场，公开目录标准化规范化建设是核心。我镇将严格按照公开要求设置重点领域、政策解读、会议发布、回应关切等目录。加强政策解读和办事服务工作，进一步丰富公开形式和内容，拓展公开的覆盖面。

**（五）监督保障**。为进一步做好政务公开工作，切实推进政府信息公开，我镇按照《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，严格监督政务公开工作。按照上级有关规定，根据我镇实际情况制定和完善政府信息公开工作制度、考核制度，对信息公开工作进行严格的检查和考核，形成“工作有部署、实施有检查、定期有通报、年终有考核、违规违纪有责任追究”的工作机制，确保政府信息公开工作扎实有序推进。

二、主动公开政府信息情况统计表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况统计表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，  等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新  出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况统表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果  维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未  审结 | 总  计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

　　五、存在的主要问题及改进情况

　　2022年，我镇高度重视信息公开工作，认真按照上级有关要求，扎实推进政府信息公开工作，但仍然存在一些问题：一是各部门工作人员政府信息公开意识强弱不一，认识有待进一步提高；二是信息公开内容广度和深度还不够；三是信息公开形式有待拓展。

　　针对存在的问题，我镇将在以下几个方面进一步改进：一是进一步加强学习培训与指导，加强信息联络人员与业务部门的衔接与沟通，努力将信息收集与公开同步进行，加强服务意识，积极开展及参加相关工作的业务指导，切实提高我镇信息公开整体工作水平；二是通过增加公开栏等形式丰富政府信息公开渠道，积极探索新措施、新办法，丰富形式，创新手段。切实发挥政府信息为民解难的服务作用。三是及时回应关切，不断深化政民互动力度。坚持常态化应对舆情，对反映的问题及时予以回应，以公开促服务，以公开促发展，不断提高政府公信力。

　　六、其他需要报告的事项

　　无其他需要报告的事项。

周营镇人民政府

2023年1月29日