

企业电子印章的下载使用

新开办企业在领取营业执照后，可以领取包含企业公章、财务章、发票专用章、法定代表人名章四枚印章。在发放实体印章的同时，企业法定代表人可通过微信小程序“枣庄企业电子印章”进行人脸识别后，免费申领四枚电子印章。这是继薛城区推行电子营业执照后的又一项惠企便民改革举措，改变了开办企业必须领取纸质营业执照、刻制实体印章的传统思维，推动了政务服务线上线下深度融合。薛城区在企业开办全流程“一件事”一日办结的基础上，进一步压缩企业开办时间、降低企业开办成本，于设立登记的同时同步免费发放电子营业执照、电子印章、税务 Ukey，企业开办手续真正实现了全流程数字化、无纸化、零费用。企业领取电子印章后，通过枣庄政务服务网办理业务、通过枣庄市工程建设项目审批管理系统申请建筑项目许可、通过枣庄公共资源交易平台申请招标采购时，可提交签署电子印章的电子材料取代原加盖公章的纸质申报材料。有关部门、单位在核验无误后予以认可，原则上将不再要求企业提供加盖公章的纸质申报材料。

电子印章下载使用流程图：



图例 1



图例 2

印章领取：

印章领取 第一步

点击“印章领取”进行领章，成功后显示四枚印章（单位专用章、财务专用章、发票专用章、法人名章），如下图：



图例 3→



图例 4

点击个人中心的“授权记录”查看印章授权记录，如下：



图例 5

文件签署：

文件签署
第一步“上传合同”

点击首页下方“签署”按钮进入“我的文件”页面，如下：



图例 6

点击下方“发起签署”按钮，弹出微信聊天选择界面，点击一位聊天好友，进入后勾选聊天记录中的一份PDF合同文件，如下：



图例 7

点击右下角“确定”按钮上传合同文件，上传成功后跳转到发起签署页面，如下：



图例 8

在“首页”或者“我的文件”中可以找到待签署的文件，点击待签署的文件弹出菜单，点击“签署”按钮，如下：



图例 9



图例 10

弹出选择印章窗口，点击要盖的印章将印章放到文件上，如下：



图例 11