**薛城区城乡低保审批流程图**

一次性告知所需材料(一式两份):

1.申请家庭成员身份证和户口簿等身份证件(残 疾人应当提供残疾证复印件；支出困难型家庭需

**申请人向镇街民政办提出申请**

提供支出单据等资料)

2.书面申请

3.填写《家庭经济状况信息核查表》和授权书

**镇街受理、审核、审批**

**(材料齐全予以受理，填写表格**

2个工作日内

入户调查，发放受理通知书(镇街民政办

会同村居民政协理员)

**录入山东社会救助数字平台“** **一门**

**受理系统”)**

拟审批名单公示(初步认定符合条件的在 居住地村居公示三天)

公示无异议的，镇街人民政府一天内作出 书面审批(公示有异议的，镇街开展民主 评议，做出拟审批决定，重新公示)